

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

Наименование муниципального учреждения Чувашской Республики (обособленного подразделения)

Вид деятельности муниципального учреждения Чувашской Республики (обособленного подразделения)

**Бюджетное учреждение культуры Чебоксарского района Чувашской Республики «Музей "Бичурин и современность"»**

Культура, кинематография, архивное дело, туризм

музей

(указывается вид деятельности муниципального учреждения Чувашской Республики из общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее – общероссийский базовый перечень), или регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийский базовый перечень (далее – региональный перечень)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2019
Дата окончания действия <sup>2</sup>	
Код по сводному реестру	973Щ8144
По ОКВЭД	91.02
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

## Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги **Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ69

2. Категории потребителей муниципальной услуги - Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>:

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>		
	Все виды представления музейных предметов и музейных коллекций			Способы осуществления		наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
наименование							код по ОКЕИ <sup>7</sup>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910200 О.99.0. ББ69А А00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения,	Ед.	642	3967	3970	3975	10	3571-4363



## 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	БУК Чебоксарского района Чувашской Республики «Музей «Бичурин и современность»	01.11.2016	8-О	Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги

## 5. Порядок оказания государственной услуги

## 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 24.11.2010 № 398 «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансового обеспечения выполнения государственного задания»;

Приказ Минкультуры Чувашии от 27.06.2007 № 01/07-195а «Об утверждении республиканских стандартов качества предоставления государственных услуг театрами и музеями Чувашской Республики», согласованный с Минэкономразвития Чувашии и Минфином Чувашии;

Устав БУК Чебоксарского района Чувашской Республики «Музей «Бичурин и современность» от 16.08.2011 №1194

Постановление администрации Чебоксарского района № 514 от 21 декабря 2017 г «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Чувашской Республики (муниципальными правовыми актами)».

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в помещении музея	информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); информация о возможностях заказа экскурсий; информация о режиме работы музея; перечень оказываемых музеем услуг (в том числе платных с указанием стоимости услуги); информация о порядке бесплатного посещения музея лицами, не достигшими шестнадцати лет; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе музея; информация об адресе сайта в сети Интернет, на котором размещается информа-	По мере изменения данных

	ция о деятельности музея; правила поведения в музее	
Информация в сети	информация об адресе, маршрутах поезда и номерах телефонов музея; информация о режиме работы музея; перечень оказываемых музеем услуг (в том числе платных); информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); информация о возможностях заказа экскурсии; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе музея	По мере изменения данных
Телефонная консультация	Сотрудники музея во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге	По мере изменения данных
Информирование при личном общении	Сотрудники музея во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге	По мере изменения данных
Информация в печатных средствах массовой информации	наименование музея; адрес, телефон музея и схема проезда к нему; информация об экспозициях музея; информация о проводимых и планируемых выставках (с указанием наименования и периода проведения); информация об адресах и режиме работы билетных касс музея; информация о порядке бесплатного посещения музея лицами, не достигшими шестнадцати лет	По мере изменения данных

## Раздел 1

1. Наименование работы

**Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

АГ60

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>:

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>6</sup>	
	Все виды организации выставок			Способы выполнения работы		наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
						наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910200Ф.99.1.АГ60АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Число экскурсий	Ед.	642	315	315	315	10	284- 346

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <sup>6</sup>		
	Все виды организации выставок			Способы выполнения работ		наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		описание работы	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
наименование <sup>5</sup>							код по ОКЕИ <sup>7</sup>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910200Ф.99.1.АГ60АА00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество экспозиций (выставок)	ед	642		18	18	18	0	0	0	10	16-20

1. Наименование работы

**Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

АГ61

2. Категории потребителей работы

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>:

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>6</sup>		
	Все виды (формы) проведения работ			Способы выполнения работы		наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>7</sup>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910200 Ф.99.1. АГ61А А00000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество предметов Музейного фонда учреждения, внесенных в Государственный каталог	Ед.	642	1680	1900	1984	10	1512-1848



						Музейного Фонда Российской Федерации за отчетный период											
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уни- каль- ный номер реест- ровой запи- си <sup>5</sup>	Показатель, характери- зующий содержание работы (по справочни- кам)			Показатель, характери- зующий условия (формы) вы- полнения ра- боты (по спра- вочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объ- ема работы			Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установлен- ных показате- лей объема работы <sup>6</sup>		
	Все ви- ды (фор- мы) прове- дения работ			Спо- собы вы- полнения рабо- ты		на- име- нова- ние пока- зате- ля <sup>5</sup>	единица из- мерения		опи- са- ние ра- боты	2019 год (оче- ред- ной финан- совый год)	2020 год (1-й год пла- ново- го пе- риода)	2021 год (2-й год плано- вого перио- да)	2019 год (оче- ред- ной финан- совый год)	2020 год (1-й год пла- ново- го пе- риода)	2021 год (2-й год пла- ново- го пе- риода)	в про- цен- тах	в аб- со- лю- тных пока- зате- лях
							наим- ено- ва- ние <sup>5</sup>	код по ОКЕИ <sup>7</sup>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
91020 0Ф.99. 1.АГ6 1АА00 000	С уче- том всех форм	Науч- ная ин- вентаризация музей- ных предме- тов		В ста- цио- нар- ных усло- виях		Коли- чество пред- метов	Ед.	642		50	50	50				10	

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания  
иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации;  
исключение муниципальной услуги (работы) из перечня муниципальных услуг (работ);  
реорганизация учреждения;  
ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Государственные органы Чувашской Республики, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний	ежеквартально	Отдел культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского района
Внешний	В соответствии с утвержденным планом отдела	Отдел культуры, туризма и социального развития администрации Чебоксарского района (на предмет соответствия качества фактически предоставляемых государственных услуг стандартам качества, а также попечительские и наблюдательные советы)

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания  
ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

До 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 1 февраля очередного финансового года

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup>

- 
- <sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Чувашской Республики.
- <sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.
- <sup>3</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости государственным органом Чувашской Республики, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Чувашской Республики, главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, в ведении которого находятся казенные учреждения Чувашской Республики, и единицы их измерения.
- <sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.
- <sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <sup>7</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.
- <sup>9</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.
- <sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии государственным органом Чувашской Республики, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Чувашской Республики, либо главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, в ведении которого находятся казенные учреждения Чувашской Республики, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящего государственного задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).
-